

# TRunQ

## 共有リンク設定方法

コピーしたURLを共有したい相手に教えることで  
フォルダ、またはファイルを共有することができます

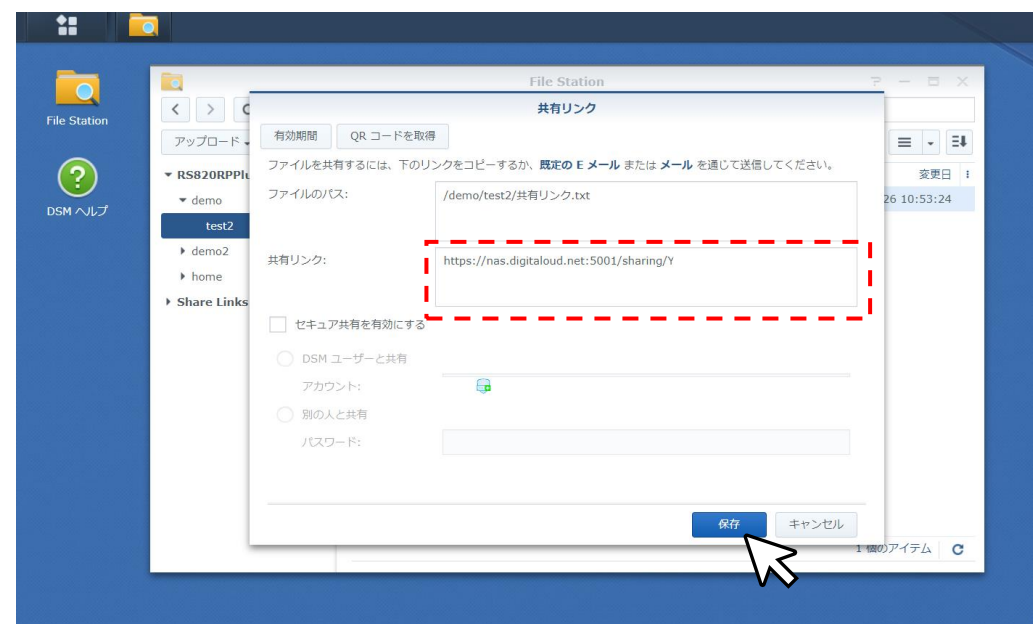
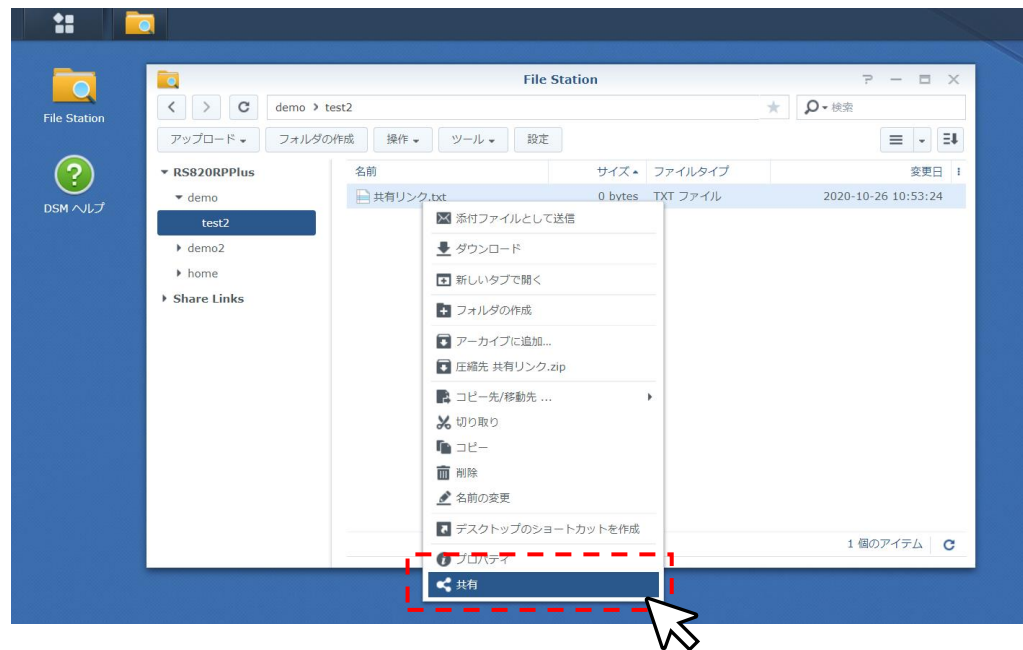
---

# 目次

共有リンクの設定方法.....	3
共有リンク詳細設定.....	4
①パスワード設定	
②有効期間の設定	
③QRコードの発行	
共有リンクの編集・削除.....	8

# 共有リンクの設定方法

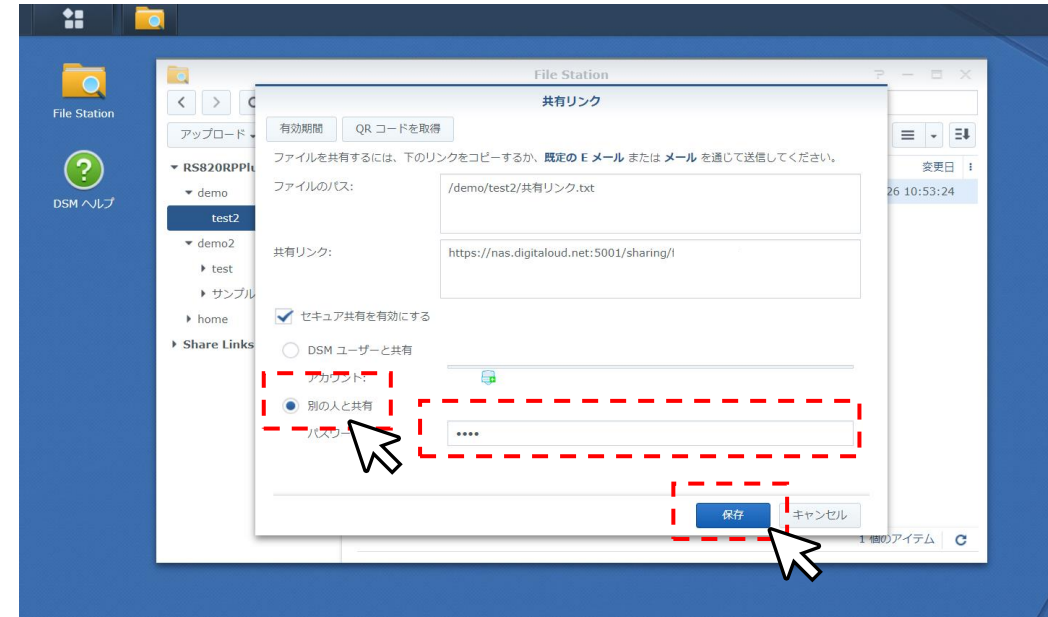
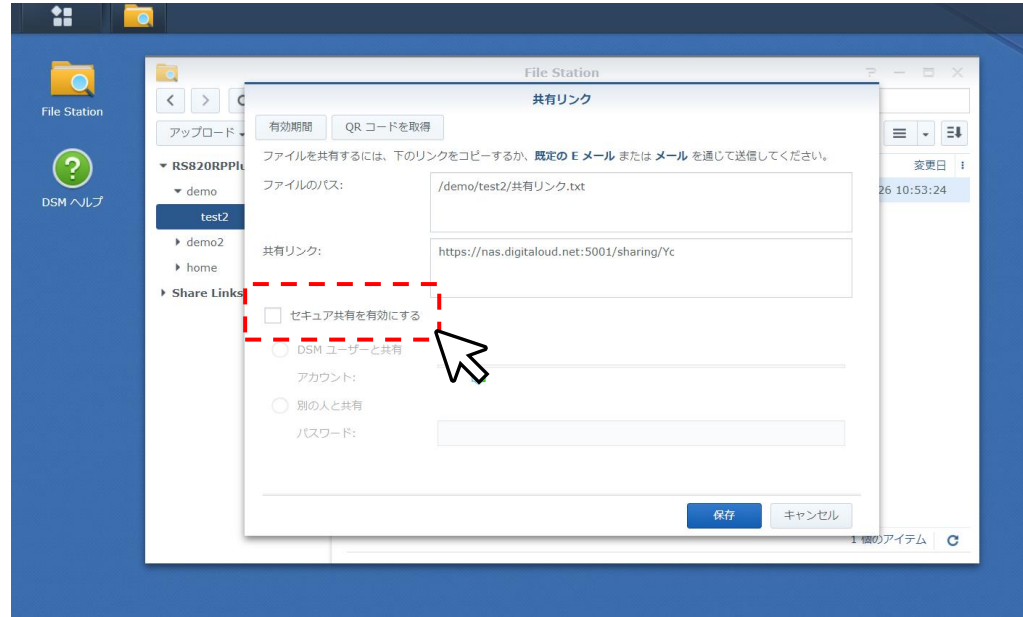
1. ブラウザから「<https://nas.digitalcloud.net:5001>」にアクセス
2. 対象のフォルダ、またはファイルを右クリックし、「共有」をクリック
3. URLをコピー後、「保存」をクリック
4. コピーしたURLを共有したい相手に教えることで  
フォルダ、またはファイルを共有することが出来ます



# 共有リンクの詳細設定

## ①パスワード設定（送信側）

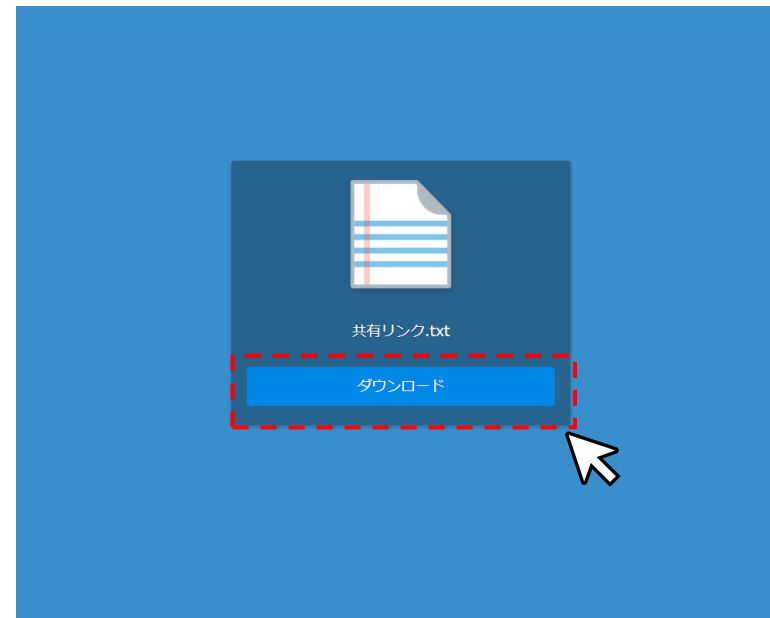
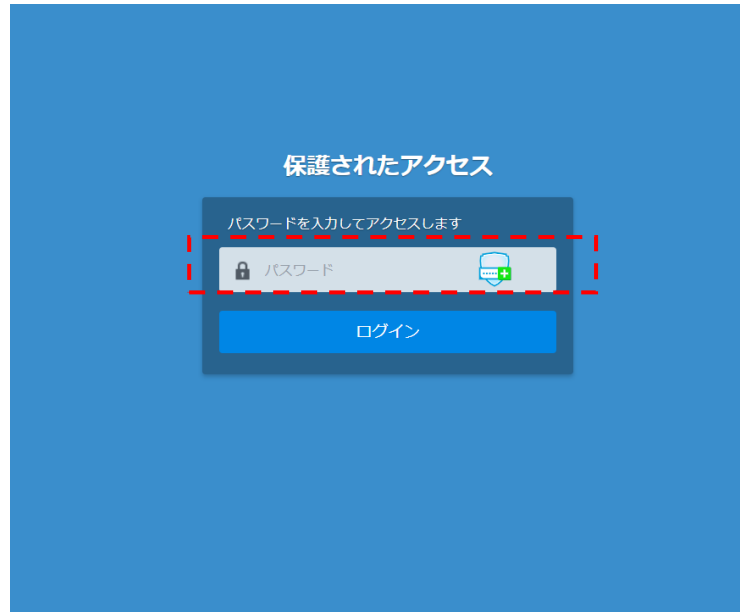
1. 「セキュア共有を有効にする」をクリック
2. 「別の人と共有」を選択
3. パスワードを設定（必須）
4. URLをコピーし「保存」をクリック



# 共有リンクの詳細設定

## ①パスワード設定（受信側）

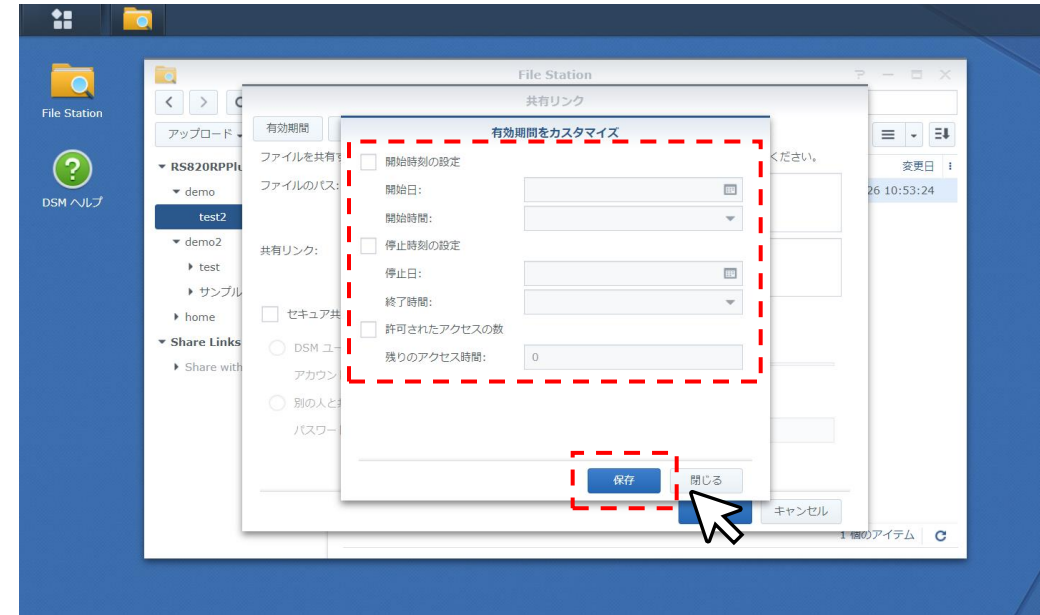
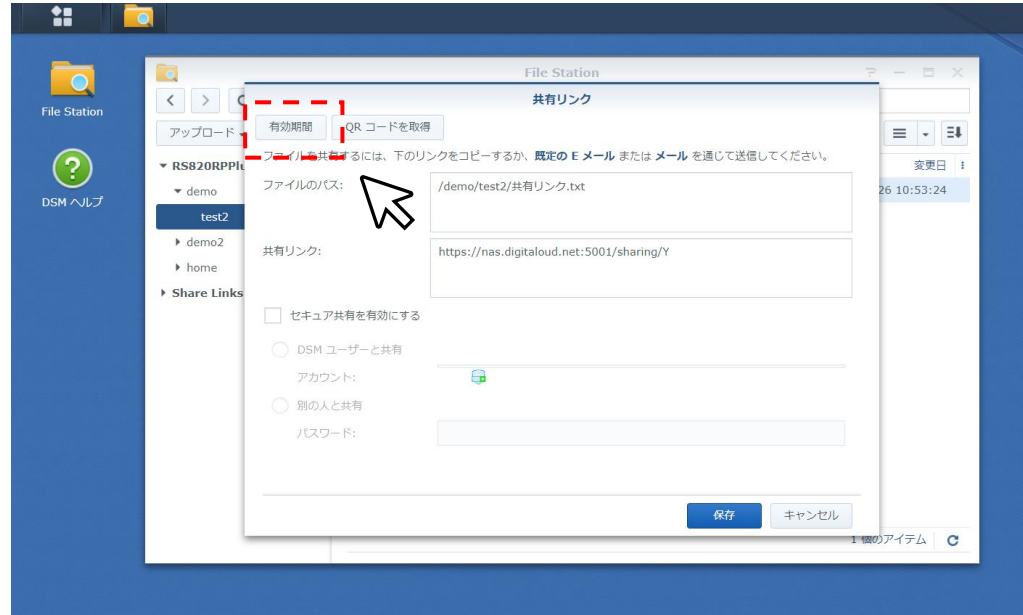
1. 受信したURLにアクセス
2. パスワードを入力
3. 「ダウンロード」をクリック



# 共有リンクの詳細設定

## ②有効期間の設定

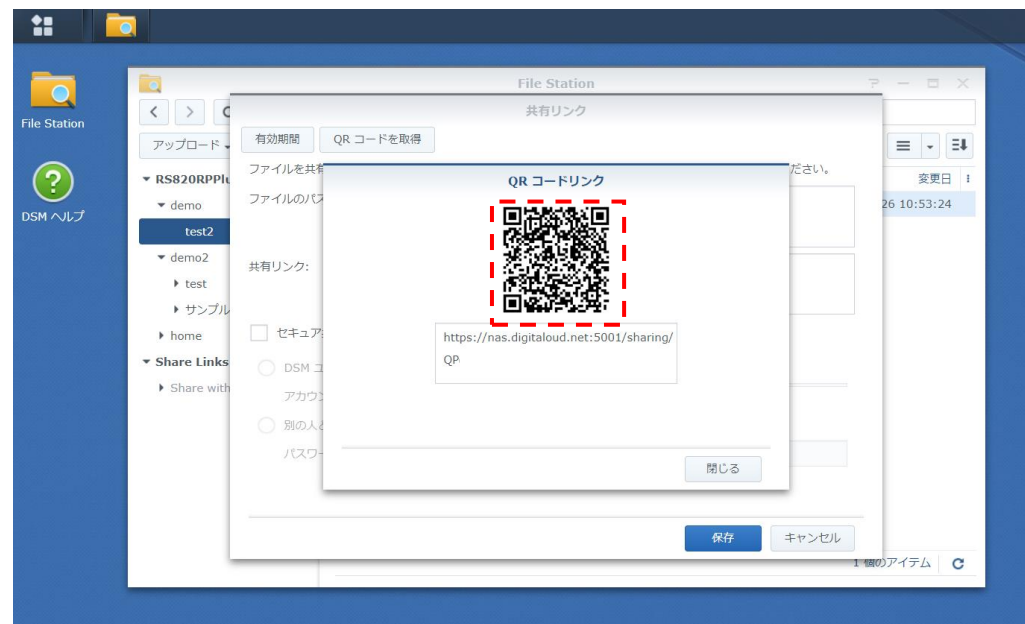
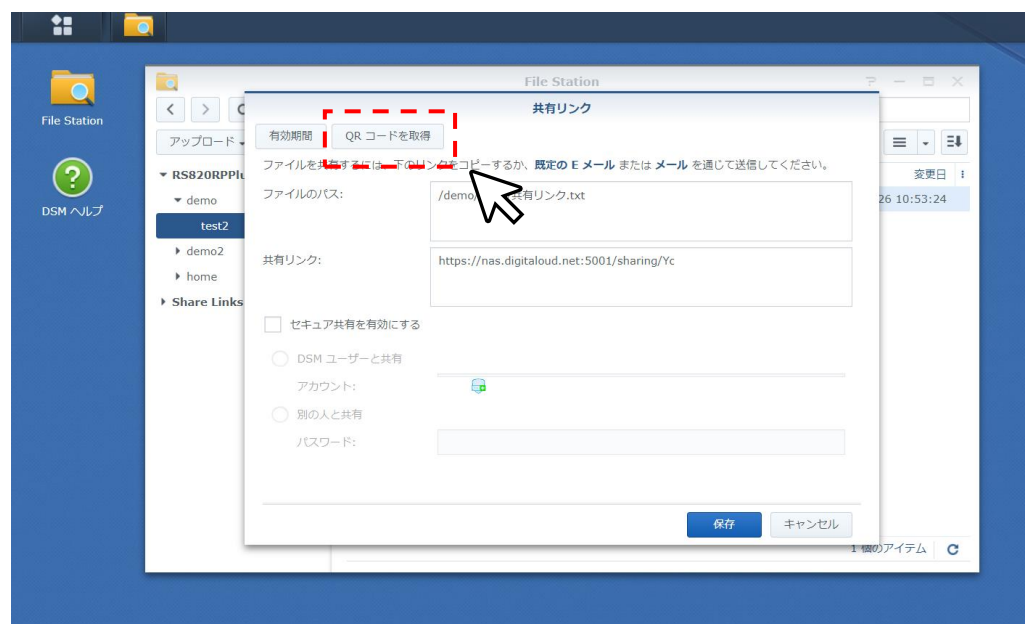
1. 「有効期間」をクリック
2. 「開始時刻の設定」チェックボックスをクリック
3. 開始日、開始時刻を入力
4. 停止時刻も同様に入力
5. 「許可されたアクセスの数」を入力 ※アクセス回数になります
6. 「保存」をクリック



# 共有リンクの詳細設定

## ③QRコードの発行

1. 「QRコードを取得」をクリック
2. QRコードを右クリックし、画像を保存する
3. ホームページやSNS、ブログ等に張り付ける



# 共有リンクの編集・削除

1. ツール>**共有リンクマネージャー**
  2. 共有リンクを選択し[編集] を実行  
編集・・・有効期間やPWの設定  
共有・・・共有リンク表示
- ※リンク(URL)は変更されません。

